

	BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI	Doküman	: Talimat
		Doküman No	: ÇYS(F5)01
		Tarih	: 30.11.2020
		Sayfa No	: 1/6

1. AMAÇ

Bursa Serbest Bölgedeki firmalardan kaynaklanan evsel, geri dönüşümlü atıkların (kâğıt, plastik, metal, cam vb.) ve tehlikeli atıkların çevre mevzuatına uygun olarak toplatılmasını, geri kazanım/bertaraf tesislerine gönderilmesini sağlamaktır.

2. SORUMLULUK

Bursa Serbest Bölgedeki Tüm Firmalar

3. UYGULAMA

Bursa Serbest Bölgedeki firmalar, atık sahibi olarak atıklarını aşağıda belirtilen hükümlere uygun olarak yönetmekle yükümlüdür.

3.1. ATIK ÜRETİCİSİ OLARAK SORUMLULUKLAR

- Atık üretimini en az düzeye indirecek şekilde gerekli tedbirleri almakla,
- BUSEB A.Ş. tarafından hazırlanan doküman, rehber, talimat, afiş ve duyurulara uymakla,
- Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında; firmalardan kaynaklanan tehlikesiz nitelikteki geri kazanılabilir kâğıt, cam, metal, plastik atıklar diğer atıklardan farklı biriktirme ekipmanında biriktirmekle ve ayrı olarak toplamakla,
- Kaynağında ayrı biriktirilen atıkların birbirleriyle karıştırılmadan ayrı olarak toplamak ve geçici depolamakla,
- Atıklarını mevzuata uygun yapılması gereken Geçici Atık Depolama Sahasında depolamakla, tehlikeli atıkları maksimum 6 ay, tehlikesiz atıkları en fazla bir yıl bu sahada depolamakla,
- Çalışanlarına, atık yönetimi ve sıfır atık yönetim sistemi hakkında eğitim yapmak ve/veya bilgilendirme yaparak kayıt altına almakla,
- Ürettiği atıklar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda kayıt tutmak ve uygun ambalajlama ve etiketleme yapmakla,
- Atık poşetlerinden sızıntı yapmasını engelleyecek şekilde atıkları toplamakla,
- Evsel atıkları, ilgili mevzuat kapsamında toplama, taşıma ve bertaraf yükümlülüğü verilmiş kurum ve kuruluşların belirlediği üretildikleri yerlerde çevre ve insan sağlığını bozmayacak şekilde kapalı olarak muhafaza ederek, toplamaya hazır etmekle,
- Kutularda biriktirdikleri atıkların tartımını yapmak ve kaydetmekle,
- Atıklarını, Atık Yönetimi Yönetmeliği hükümleri ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenen esaslara uygun olarak izin/çevre lisansı almış atık işleme tesislerine göndermekle, gönderilmesini sağlamakla, kayıtlarını tutmakla,
- Tehlikeli ve tehlikesiz atıkları için, Atık Beyan formunu bir önceki yıla ait bilgileri içerecek şekilde her yıl Ocak ayı itibariyle başlamak üzere en geç Mart ayı sonuna kadar Bakanlıkça hazırlanan çevrimiçi uygulamaları kullanarak doldurmak, onaylamak, çıktısını almak ve beş yıl boyunca bir nüshasını saklamakla,
- Ürettikleri atıkların toplanması, taşınması ve geçici depolanması gibi işlemlerden sorumlu olan çalışanlarının eğitimini sağlamakla, sağlık ve güvenlik ile ilgili her türlü tedbiri almakla,



BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI

Doküman	: Talimat
Doküman No	: ÇYS(F5)01
Tarih	: 30.11.2020
Sayfa No	: 2/6

- Kaza sonucu veya kasti olarak atıkların dökülmesi ve benzeri olaylar sonucu meydana gelen kirliliğin önlenmesi amacıyla, atığın türüne bağlı olarak olayın vuku bulunduğu andan itibaren en geç bir ay içinde olay yerinin eski haline getirilmesi ve tüm harcamaların karşılanmasıyla,
- Kaza sonucu veya kasti olarak atıkların dökülmesi ve benzeri olaylar vuku olduğunda il müdürlüğünü bilgilendirmek ve kaza tarihi, kaza yeri, atığın türü ve miktarı, kaza sebebi, atık işleme türü ve kaza yerinin rehabilitasyonuna ilişkin bilgileri içeren raporu il müdürlüğüne 3 iş günü içinde sunmakla,
- Atığın niteliğinin belirlenmesi, toplanması, taşınması ve işlenmesi için yapılan harcamaları karşılamakla,
yükümlüdür.

3.2. BUSEB A.Ş. MÜŞTERİSİ OLARAK SORUMLULUKLAR

- BUSEB A.Ş. ye ait yeşil alanlara evsel atık konteynırını konulmamalı, sadece yola evsel atık konteynırları konulmalıdır.
- Konteynır yanına, yola, BUSEB A.Ş. yeşil alanlarına atık konulması ve BUSEB A.Ş. yeşil alanlarının “Atık Geçici Depolama Sahası” olarak kullanılması kesinlikle yasaktır.
- “Atık Geçici Depolama Sahası” firmanızın çekme mesafesi içerisinde oluşturulmalıdır.
- Atıkların konteynır içinde ve/veya boş alanlarda yakılması kesinlikle yasaktır.
- Konteynırların kapakları kapalı tutulmalıdır.
- Yeterli sayıda konteynır BUSEB A.Ş.’den temin edilmelidir.
- Konteynırlar firmanızın olduğu tarafta bulunmalı ve cep içinde yer almalıdır.
- Konteynırlarınızın güvenliği, başkaları tarafından kullanılmasının önlenmesi, konteynır bakımı firmanız sorumluluğundadır.
- Konteynırların önüne kesinlikle araç, tır vb. park etmemeli, konteynırlara ulaşılmasını engelleyecek şekilde malzeme konulmamalıdır.
- Atıklar kesinlikle birbirleriyle karıştırılmamalıdır. Konu ile ilgili çalışanlarınız bilgilendirilmelidir.
- Hiçbir katı veya sıvı atıklar kesinlikle kanalizasyon sistemine atılamamalıdır.

3.3. ATIKLARIN CİNSLERİNE GÖRE SORUMLULUKLAR

3.3.1. DİĞER ATIKLAR (GERİ DÖNÜŞÜMÜ OLMAYAN /EVSEL ATIKLAR):

- Yemek artıkları, meyve çöpleri, çay posası, sigara izmaritleri vb. “Diğer Atıklar” olarak ayrı toplanmalıdır.
- Diğer Atıkların konulduğu konteynırlar BUSEB A.Ş.’den temin edilebilmektedir.
- Diğer Atıklar (Evsel katı atıklar) KOYU GRİ renkli poşetlenmiş olarak konteynırların içerisine atılacaktır.
- Konteynırların kapağının kapalı tutulmasına dikkat edilecektir.
- Yeterli sayıda konteynır temin edilecek, kesinlikle konteynır dışına diğer atık (evsel nitelikli katı atık) atılmayacaktır.
- Diğer Atık (Evsel katı atık) konteynırların içerisine başka atıklar (tehlikeli atık, ambalaj atıklar vb.) kesinlikle atılmayacaktır.



BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI

Doküman	: Talimat
Doküman No	: ÇYS(F5)01
Tarih	: 30.11.2020
Sayfa No	: 3/6

3.3.2. AMBALAJ ATIKLARI:

- Ambalaj atıkları kaynağında ayrı toplanmalı ve depolanmalıdır.
- “Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği”ne göre firmanızda oluşan tüm ambalaj atıkları (üretim-ofis-mutfak) diğer atıklardan ayrı biriktirilmeli, lisanslı/geçici faaliyet belgesi olan toplama-ayırma tesislerine ya da lisanslı geri dönüşüm firmalarına verilmelidir.
- Ambalaj atıklarının diğer atıklarla karıştırılması ve atılması kesinlikle yasaktır.
- Ambalaj atıkları ikili sistemde MAVİ renkli konteynırlarda, ya da mavi zeminli etiket yapıştırılmış ve mavi poşetli kutularda biriktirilmelidir.
- Ambalaj atıklarının her biri ayrı toplanacaksa, miktara bakılmaksızın bir önceki yıl piyasaya sürülen, ithal edilen, ihraç edilen ürünlerin ambalajları için ambalaj bilgi sistemi üzerinden her yıl Mart ayı sonuna kadar bildirim yapılmalıdır.

3.3.3. TEHLİKESİZ ATIKLAR:

- 17.06.2011 tarih ve 27967 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Bazı Tehlikesiz Atıkların Geri Kazanımı Tebliği” gereği; üretimden oluşan tehlikesiz atıkların çevre izin/lisansına sahip geri kazanım tesislerine gönderilmelidir.
- Tesislerinden kaynaklanacak tehlikesiz atıkların geri kazanımına yönelik hazırladıkları üç yıllık atık yönetim planını İl Çevre Ve Şehircilik Müdürlüğüne sunmalı ve yönetim planını uygulamalıdır.
- Tehlikesiz atıklarını tesis sınırları içerisinde sızdırmaz, emniyetli konteynır vb. içerisinde veya geçirimsizliği sağlanmış alanlarda tehlikeli atıklardan ayrı geçici olarak muhafaza etmelidir.
- Tehlikesiz atıklarını çevre izin/lisansına sahip geri kazanım tesislerine göndermekle veya İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü’nden tehlikesiz atık toplama-ayırma izini alan firmalara vermelidir.
- Tehlikesiz atıklar için Atık Beyan sistemine giriş yapmak, onaylamak ve beş yıl boyunca saklamalıdır.

3.3.4. TEHLİKELİ ATIKLAR

- Kontamine Atıklar (Yağlı üstübü, bez, iş elbiseleri, koruyucu malzeme, yağ filtreleri), konatmine kaplar (boya, tiner, yağ vb içeren boş kaplar), Boya Çamuru Atıkları, Fosfat Çamuru Atıkları, Kesme Sıvıları, atık yağlar, atık kartuşlar, atık floresan lambalar vb. atıklar Tehlikeli Atık sınıfına girmekte olup, bu atıklar ayrı olarak toplanmalı ve tehlikeli atıkları lisanslı bertaraf/geri kazanım tesislerine verilmelidir.
- Tehlikeli Atıklar fabrika sınırları içinde, tesis ve binalardan uzakta beton saha üzerine yerleştirilmiş sağlam, sızdırmaz, emniyetli ve uluslararası kabul görmüş standartlara uygun konteynırlar içerisinde geçici olarak muhafaza edilmesi zorunludur.
- Konteynırların üzerinde tehlikeli atık ibaresi bulunmalı, depolanan maddenin miktarını ve depolama tarihini konteynırlar üzerinde belirtilmeli, konteynırların devamlı kapalı kalması sağlanmalı, atıkların kimyasal reaksiyona girmeyecek şekilde geçici depolanmalıdır.
- Ayda bin kilograma kadar tehlikeli atık üreten üretici biriktirilen atık miktarı 6000 kilogramı geçmemek kaydı ile valilikten izin almaksızın atıklarını arazisinde en fazla 180 gün geçici depolayabilir. Bu durumda herhangi bir tehlike halinde arazide önlem alabilmek için en az bir



BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI

Doküman	: Talimat
Doküman No	: ÇYS(F5)01
Tarih	: 30.11.2020
Sayfa No	: 4/6

kişiyi görevlendirmekle ve bu kişinin, adını, telefonunu valiliğe bildirmekle firmalar yükümlüdür.

- Metal talaşı biriktirilen konteynırlardan yağ sızıntısı önlenmelidir.
- Tehlikeli atık geçici depolama alanları/konteynerleri için miktara bakılmaksızın “Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası” yaptırılmalıdır.

3.3.5. ATIK PİLLER

- Firmanızda kumanda, telsiz telefon, saat, laboratuvar cihazları vb. yerlerden oluşan atık pillerinizin evsel katı atıklarla karıştırılması, toprağa gömülmesi, yakılması kesinlikle yasaktır.
- Atık piller TAP'dan temin edilen kutu ve/veya bidonlarda biriktirilmelidir.
- Tüm çalışanlarınız, atık pil toplama kutu ve/veya bidonlara atık pillerin atılması konusunda bilgilendirilmeli ve uyarılmalıdır.
- Atık pil toplama kutu ve/veya bidonlarınız dolduğunda TAP ile iletişime geçilmeli pillerinizin kargo ile TAP'a gönderimi sağlanmalıdır.
- Atık piller de gönderimi yapılmadan tartılmalı ve gönderimine ait belgeler saklanmalıdır.

3.3.6. TIBBİ ATIKLAR:

- Revirden ve sağlık hizmetlerinden kaynaklanan atıklardır (Pamuk, sargı bezi, enjektör vb.) tıbbi atık olup revirde bulunan kırmızı poşetli tıbbi atık kovasına atılmalıdır.
- Kesici-delici atık olan enjektör iğnesi, özel kutusuna atılmalıdır.
- Pansuman sonucu oluşan sargı bezi, pamuk vb. atıklar, tıbbi atık kovasına(kırmızı poşetli) atılmalıdır.
- Şehrimizde tıbbi atıkların alımını ve sterilasyon işlemini yapmaya Büyükşehir Belediyesi adına ERA Medikal firması tarafından yapılmaktadır. Bu nedenle tıbbi atıklar bu firmaya verilmelidir.
- Tıbbi atık oluşması halinde ECBS Sistemi üzerinden Era Medikal firmasının atık alımı için gerekli girişleri yapılmalıdır.
- Tıbbi atıklar, “Diğer Atık” kutusuna atılmamalıdır.

3.3.7. ATIK İLAÇLAR:

- Revir ve ecza dolaplarında, kullanım süresi dolmuş veya artık kullanılmayan, bozulmuş ya da tedavi sürecinin bitmesiyle kalan ilaçlardır.
- Bu atıklar da başka atıklarla birlikte atılmamalı, Atık İlaç Kutusu olarak tanımlanmış kutulara atılmalıdır.
- 20 01 31 veya 20 01 32 atık koduyla bertarafa gönderilmelidir.

3.3.8. BİTKİSEL ATIK YAĞLAR:

- Yemek üretimi yapılan yerlerde; kızartma işleminde kullanılan bitkisel yağ, bir süre sonra fiziksel ve kimyasal özelliklerini kaybederek atık yağ haline gelen ve Bitkisel Atık Yağ olarak tanımlanan yağlar, sızdırmaz, kapaklı bidonlarda biriktirilmelidir.
- 20 01 25 atık koduyla lisanslı yağ geri kazanım firmalarına verilmelidir.



BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI

Doküman	: Talimat
Doküman No	: ÇYS(F5)01
Tarih	: 30.11.2020
Sayfa No	: 5/6

3.3.9. ATIK ELEKTRİKLİ VE ELEKTRONİK EŞYALAR

- 22/5/2012 tarihli ve 28300 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında yer alan;
 - Floresan lambalar
 - Küçük ev aletleri
 - Bilişim ve telekomünikasyon ekipmanları gibi ekipmanlar ayrı biriktirilir.
- Atık elektrikli ve elektronik eşyalar, diğer atıklardan ayrı olarak yine atık Geçici Depolama Sahasında veya ilgili konteynırda depolanır.
- Bu atıklar, EÇBS üzerinden kayıt açarak lisanslı geri kazanım/bertaraf tesislerine gönderilir, kayıtları tutulur.
- Atık Beyanında bu atıkların da beyanı gerçekleştirilir.

3.3.10. SIFIR ATIK YÖNETİM SİSTEMİ

- 12 Temmuz 2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında, Bursa Serbest Bölge sınırları içinde faaliyet gösteren tüm firmalarımız “Sıfır Atık Yönetim Sistemi”ne uygun şekilde atıklarını azaltmak, atıkları ayırmak ve mevzuatlara uygun şekilde geri kazanım/bertarafını sağlamakla yükümlüdür.
- Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında ofislerdeki masa altındaki çöp kutularını kaldırılmalıdır
- E-ÇBS sistem üzerinden “Sıfır Atık Bilgi Sistemi” uygulaması faal hale getirilmelidir.
- Sıfır Atık Bilgi Sistemi’nde “Kurum Bilgileri” kısmı, firmanıza uygun şekilde doldurulmalıdır.
- Kurum Bilgileri kısmında; “Kurum Türü” kısmına, ÇED kapsam dışında olanlar “Diğer” seçeneğini işaretlemeli, ÇED kapsamında olanlar Ek.1 ya da Ek.2 olmasına göre ilgili alanı seçmelidir. Kesinlikle “Organize Sanayi Bölgesi” seçeneği işaretlenmemelidir.
- Sıfır Atık Bilgi Sistemi’nde “Faaliyet” kısmında, “Yeni Faaliyet” e Atık Geçici Depolama Alanı, Eğitim ve Yerleştirilen Ekipman bilgileri girilmelidir.
- “Faaliyet” kısmında; “Harcama Kalemi”ne Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulumu için harcanan miktar girilmelidir.
- “Faaliyet” kısmında yer alan, toplanan atıklarla ilgili atık miktarlarına ilişkin veriler ve belgeler, her yıl Ocak ve Temmuz aylarında son 6 aya ait atık bilgilerinizi içerecek şekilde girişler yapılmalıdır. İstenirse veriler, aylık olarak da girilebilir, ancak Ocak ve Temmuz aylarında son 6 aylık verilerin mutlaka girilmiş olması gereklidir.
- “Diğer ve Biyobozunur atık” gruplarında yer alan atıklar (Evsel Atıklar), BUSEB A.Ş. tarafından toplandığından, miktarlar BUSEB A.Ş.’nin tamamını içerecek şekilde tarafımızca girilecektir.
- Sisteme, mükerrer kayıt olmaması için, firmanızdan çıkan ve içerik ve yapısal olarak evsel nitelikli atıklara benzeyen, tarafınızca doğrudan bertaraf/geri kazanıma gönderilen tüm atıklarınızın girişleri yapılmalıdır.
- Sıfır Atık Bilgi Sistemiyle ilgili bilgilendirme ve eğitim sunumlarına www.buseb.com internet sayfasında ulaşılabilir.
- E-ÇBS Sıfır Atık Bilgi Sistemine kayıt olunmalı, girişler yapılmalıdır.
- En az ikili toplama sistemi (Mavi-Ambalaj Atıklar / Koyu Gri-Diğer Atıklar) oluşturulmalıdır.
- Atık türlerine göre ayrı biriktirme yapılması durumunda kullanılacak biriktirme ekipmanlarında kâğıt atıklar için mavi, plastik atıklar için sarı, cam atıklar için yeşil, metal atıklar için açık gri



BURSA SERBEST BÖLGE ATIK YÖNETİM TALİMATI

Doküman	: Talimat
Doküman No	: ÇYS(F5)01
Tarih	: 30.11.2020
Sayfa No	: 6/6

renk kutular ve/veya etiketler kullanılır. Kutuların içine koyulacak poşetler de kutu ve/veya etiket rengi ile aynı olmalıdır.

- Atık Sisteminin sürekliliği açısından personelinize eğitimler verilmelidir. www.buseb.com internet adresinde, Eğitim verilmesinde yardımcı olabilecek eğitim materyalleri mevcut olup yararlanılabilir.